

## E-ÖDENEK İKİNCİ VERSİYON PROGRAMI KULLANIM KILAVUZU

Program aşağıdaki şekilde çalışmaktadır:

### A) Tesis Kodu Olan Sağlık Tesisleri Tarafından Düzenlenecek Raporlar

#### 1) Tesis Kodu Olan Tek Hekim Raporları

##### a) 10 güne kadar verilen tek hekim raporlarının programa girilmesi

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 18 inci maddesine göre kısa vadeli sigorta kollarından verilmekte olan geçici iş göremezlik ödeneklerinin ödenmesi için anlaşmalı sağlık hizmet sunucularınca düzenlenip Kuruma gönderilen istirahat raporlarının elektronik ortamda düzenlenmesine dair programın 2 nci ve 3 üncü basamak sağlık kuruluşlarını kapsayan birinci versiyonu 1 Ağustos 2012 tarihinde uygulamaya açılmış olup işyeri hekimleri, aile hekimleri, toplum sağlığı merkezleri, belediye ve askeri hastaneleri kapsayan ikinci versiyon yazılım çalışmaları tamamlanarak program merkez ve taşra ünitelerinde test edilmiş, buna ilişkin sağlık tesisinde görev yapan hekimlerin, işverenler ve Kurumun yapacağı iş ve işlemlere ait süreçler yeniden belirlenerek aşağıda açıklanmıştır.

Buna göre, E-Ödenek programı üzerinden aşağıda görüldüğü üzere Kurum tarafından hekimlere tanımlanan yetkilere göre üç ayrı grupta rapor düzenlenebilecektir.

**İş Göremezlik Uygulaması**

Kullanıcı Adı :

Şifre :

Doktor Tipi :

Tesis kodu olan sağlık hizmet sunucuları (Sağlık ocakları, 2 inci ve 3 üncü basamak sağlık hizmet sunucuları) hekimleri tarafından giriş yapıldıktan sonra,

:: Çıkış Yap

**Ana Menu**

yukarıdaki ekran görüntülenecektir. Görüntülenen bu ana menüden “yeni rapor” bölümüne giriş yapılacaktır.

[:: Ana Sayfa](#) [:: Çıkış Yap](#)

| Ön Seçim                        |                                                                                               |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| TcKimlikNo: *                   | <input type="text"/>                                                                          |
| Poliklinik Tarihi: *            | <input type="text"/>                                                                          |
| Vaka: *                         | Seçiniz ▼                                                                                     |
| Analik Rapor Tipi:              | Seçiniz ▼                                                                                     |
| Düzenleme Turu: *               | Seçiniz ▼                                                                                     |
| Nüks                            | Seçiniz ▼                                                                                     |
| Meslek Hastalık Şüphesi         | Seçiniz ▼                                                                                     |
| İş Kazası Tarihi:               | <input type="text"/>                                                                          |
| AdliVaka/TrafikKazası: *        | <input type="radio"/> Adli Vaka <input type="radio"/> Trafik Kazası <input type="radio"/> Yok |
| Yatis Durumu: *                 | <input type="radio"/> Ayakta <input type="radio"/> Yatis Var <input type="radio"/> Karma      |
| <a href="#">Devamı &gt;&gt;</a> |                                                                                               |

Gelen “Ön Seçim” ekranına; T.C. Kimlik numarası, poliklinik giriş tarihi ve vaka türü girildikten sonra iş kazası, meslek hastalığı, hastalık, analik ve emzirme vaka türlerinden hastanın durumuna uygun olanı seçilecektir. Vaka türü analik olması halinde, hamilelik evresine göre “doğum öncesi” veya “doğum sonrası” seçeneklerinden birisi işaretlenecek, “Düzenleme Türü” olarak “Heyet” veya “Tek Hekim” seçeneklerinden birisi seçilecek, şayet hastanın rahatsızlığı geçmişte yaşanan bir hastalığın tekrar nüksetmesi hali ise “Var” veya “Yok” seçeneklerinden birisi işaretlenecek, hastanın ifadelerinden meslek hastalığı şüphesi veya tanısı mevcut ise ve meslek hastalığı henüz Kurum sağlık kurulu raporu ile tespit edilmemişse rapor hastalık vaka türünden verilecek ancak “Meslek Hastalığı Şüphesi” seçeneği mutlaka işaretlenecektir. Vaka türünün iş kazası olması durumunda “İş Kazası Tarihi” seçeneği tıklanarak iş kazası tarihi bu bölüme yazılacak, ayrıca hastanın rahatsızlığı geçmişte yaşanan bir iş kazası nedeniyle meydana gelen rahatsızlığın nüksetmesi durumu söz konusu ise “İş Kazası Tarihi” bölümüne geçmişte yaşanan iş kazası tarihi bilgisinin doğru ve net bir şekilde yazılması gerekmektedir. Aksi halde sistem iş kazası vaka türünden nüks seçeneği ile rapor düzenlenmesine izin vermez. Şayet hasta ifadelerinden olayın adli vaka veya trafik kazası olduğu yönünde tespitler bulunması halinde “Adli Vaka” ve “Trafik Kazası” seçeneklerinden birisinin işaretlenmesi, böyle bir durum yok ise “Yok” kutucuğunun işaretlenmesi gerekmektedir. Son olarak ön seçim ekranında hastanın tedavi durumuna göre “Ayakta”, “Yatış Var” veya “Karma” seçeneklerinden birisi seçilerek rapor bilgileri girilecektir. Ön rapor ekranında (\*) işareti bulunan alanların mutlaka doldurulması gerekmektedir.

| 1. Tek Hekim Raporu             |             |                              |                                                                        |
|---------------------------------|-------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarihi: * | 05.09.2013  | Belge No: *                  | 1111                                                                   |
| Rapor Takip No:                 | 0           | Rapor Sıra No:               | 0                                                                      |
| TC Kimlik No:                   | 1234567890  | Hastanın Adı-Soyadı:         | ALI SENOCAK                                                            |
| Poliklinik Tarihi:              | 05.09.2013  | Poliklinik Defter Sıra No: * | 11111                                                                  |
| Vaka:                           | HASTALIK    | Rapor Durumu: *              | <input checked="" type="radio"/> ÇALIŞIR <input type="radio"/> KONTROL |
| Hastane Yatis Tarihi:           | 05.09.2013  | Ayakta Baslama Tarihi:       | 07.09.2013                                                             |
| Hastane Cıkis Tarihi:           | 06.09.2013  | Ayakta Bitis Tarihi:         | 10.09.2013                                                             |
| Teshis: *                       | J03.9       | Acıklama:                    |                                                                        |
| DoktorAd/Soyad:                 | EMRE POYRAZ | Doktor DiplomaSicilNo:       | 125                                                                    |
| Brans Kodu:                     | 1148        |                              |                                                                        |
| <a href="#">Kaydet</a>          |             |                              |                                                                        |

Devamında hekimin karşısına ön seçim ekranında düzenleme türü olarak girilen Tek Hekim Raporu veya Heyet seçeneğine uygun rapor türü gelmektedir. Birinci tek hekim raporunda Rapor Takip No ve Rapor Sıra No ile hastanın adı soyadı, T.C. Kimlik numarası ve poliklinik tarihi sistem tarafından rapora otomatik olarak işlenmektedir. Belgenin düzenlendiği tarih ve sigortalının birinci on güne kadar olan istirahatlerine ilişkin teşhis, gün sayısı ve çalışır ya da kontrol bölümlerinin yer aldığı bölümler hekim tarafından doğru ve eksiksiz biçimde doldurularak “kaydet” butonu ile rapor bilgileri veri tabanına kaydedilecektir.

Tek hekimin birinci on güne kadar vereceği raporlarda iki alternatif bulunmaktadır. Bunlardan ilki, raporun sonu itibarıyla sigortalının çalışabileceğini ifade eden “çalışır” butonudur. İkinci alternatif ise, rapor sonu itibarıyla sigortalıya kontrol öngören “kontrol” butonudur.

| 1. Tek Hekim Raporu                                                                 |                    |                            |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------|-------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarihi:                                                       | 01.08.2013         | Belge No:                  | 1111        |
| Rapor Takip No:                                                                     | 100000000000000766 | Rapor Sıra No:             | 1           |
| TC Kimlik No:                                                                       | 1234567890         | Vaka:                      | HASTALIK    |
| Poliklinik Tarihi:                                                                  | 01.08.2013         | Poliklinik Defter Sıra No: | 1111        |
| Hastane Yatis Tarihi:                                                               | 01.01.0001         | Ayakta Baslama Tarihi:     | 01.08.2013  |
| Hastane Cıkis Tarihi:                                                               | 01.01.0001         | Ayakta Bitis Tarihi:       | 10.08.2013  |
| Isbasi/Kontrol Tarihi:                                                              | 11.08.2013         | Teshis:                    | J03.9       |
| Brans Kodu:                                                                         | 1148               | Doktor:                    | EMRE POYRAZ |
| <a href="#">CalisiraCevir</a> <a href="#">2.RaporYer</a> <a href="#">KurulaSevk</a> |                    |                            |             |

Kontrollü raporlarda hasta raporda belirtilen kontrol tarihinde hastaneye gittiği takdirde doktor mevcut rapor bölümünden, daha önce kontrollü verilen raporu “mevcut rapor”

ekranından girip, sigortalının durumuna göre ya “Çalıştırma” kısmını işaretleyecek ya da yeniden istirahatine karar verir ise “2.RaporVer” butonuna basarak yeni bir rapor düzenleyebilecektir. Hastanın 10 günden fazla bir süre ile istirahat etmesini gerektirecek durumunun olması halinde “KurulaSevk” seçeneği ile hastaya sağlık kurulu raporu verilmesi mümkün bulunmaktadır.

Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin 39 uncu maddesine göre “Sigortalıya tek hekim raporu ile bir defada en çok 10 gün istirahat verilebilir. İstirahat sonrasında kontrol muayenesi raporda belirtilmiş ise toplam süre 20 günü geçmemek kaydı ile istirahat uzatılabilir.” Hükmü yer almaktadır. Ayrıca kontrollü raporların “Çalıştırma”a çevrilmemesi halinde 5510 sayılı Kanunun 22 inci maddesinin (d) bendine göre söz konusu rapora ait ödenek ödenmeyecektir

**Hastanın Acık Kontrolü Var. Mevcut Rapor Menusunden Devam Ediniz!**

[Ana Sayfa](#) [Çıkış Yap](#)

Ön Seçim

|                          |                                                                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TcKimlikNo: *            |                                                                                                          |
| Poliklinik Tarihi: *     | 02.09.2013                                                                                               |
| Vaka: *                  | Seciniz                                                                                                  |
| Analık Rapor Tipi:       | Seciniz                                                                                                  |
| Düzenleme Turu: *        | Tek Hekim                                                                                                |
| Nuhs                     | Seciniz                                                                                                  |
| Meslek Hastalık Şüphesi  | Seciniz                                                                                                  |
| İs Kazası Tarihi:        |                                                                                                          |
| AdliVaka/TrafikKazası: * | <input type="radio"/> Adli Vaka <input type="radio"/> Trafik Kazası <input checked="" type="radio"/> Yok |
| Yatis Durumu: *          | <input checked="" type="radio"/> Ayakta <input type="radio"/> Yatis Var <input type="radio"/> Karma      |
|                          | <a href="#">Devam &gt;&gt;</a>                                                                           |

Buna göre kontrole gitmeyen sigortalıya yeni bir rapor verilmesi gerektiğinde hekimin karşısına yukarıdaki ekran görüntüsü gelecektir, bu durumda hekimin yaptığı muayene hastadan edindiği bilgiler ışığında rapor kontrol tarihinden sonra sigortalının çalışmadığının anlaşılması halinde mevcut rapor menüsüne dönerek eski kontrollü raporu “Çalıştırma”a çevirmesi veya 2.Rapor ver butonu ile yeni rapor düzenlemesi gerekmektedir. Eski kontrollü raporun “Çalıştırma”a çevirmesi ile birlikte söz konusu raporun ödenmesi mümkün hale geldiği gibi “Yeni Rapor” ekranından yeni bir rapor düzenlenmesine de olanak sağlanmaktadır. Kontrol tarihinde hekime kontrole gitmeyen sigortalının kontrol tarihinden sonra işyerinde çalıştığının anlaşılması halinde kontrollü eski rapor Çalıştırma’a çevrilmeyecektir. Çalıştırma’a çevrilmeyen raporlar sistem tarafından ödenmemektedir.

Tek hekim tarafından verilen istirahat raporları kaydedildikten sonra sistem tarafından otomatik olarak başhekim onayına gönderilmektedir. Rapor, başhekim tarafından onayladıktan sonra işverenin e-bildirge üzerinden ulaşılan Çalışmadığına Dair Bildirim ekranına ve işyerinin bağlı bulunduğu sosyal güvenlik il müdürlüğü/sosyal güvenlik merkezine elektronik ortamda otomatik olarak gönderilmektedir.

#### b) Kontrollü tek hekim raporlarının programa girilmesi

Hekim tarafından verilen istirahatın sonunda iyileşmeyeceği, çalışamayacağı düşünülen ve kontrollü rapor verilen sigortalılar için programa giriş yapıldıktan sonra, kontrole geldiklerinde ana menüden “mevcut rapor” kısmına TC Kimlik numarası girildikten sonra aşağıdaki ekran görüntüsü gelecektir.

| 1. Tek Hekim Raporu           |                    |                            |             |
|-------------------------------|--------------------|----------------------------|-------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarihi: | 01.08.2013         | Belge No:                  | 11111       |
| Rapor Takip No:               | 100000000000000771 | Rapor Sıra No:             | 1           |
| TC Kimlik No:                 |                    | Vaka:                      | HASTALIK    |
| Poliklinik Tarihi:            | 01.08.2013         | Poliklinik Defter Sıra No: | 1111        |
| Hastane Yatis Tarihi:         | 01.01.0001         | Ayakta Baslama Tarihi:     | 01.08.2013  |
| Hastane Cikis Tarihi:         | 01.01.0001         | Ayakta Bitis Tarihi:       | 10.08.2013  |
| Isbasi/Kontrol Tarihi:        | 11.08.2013         | Teshis:                    | J03.9       |
| Brans Kodu:                   | 1148               | Doktor:                    | EMRE POYRAZ |
| <a href="#">CalisiraCevir</a> |                    | <a href="#">2.RaporVer</a> |             |
| <a href="#">KurulaSevk</a>    |                    |                            |             |

Gelen ekranda, birinci 10 güne kadar verilmiş tek hekim raporu açılmakta ve bu rapor ile ilgili bilgilerin yer aldığı menünün alt kısmında, “ÇalıştırmaÇevir”, “2. Raporu Ver” ve “Kurula Sevk” seçeneklerinden sigortalının durumuna uygun olan seçenek işaretlenecektir.

Belirtilen alanda yapılan işlemlerle sigortalının istirahat durumu sona erdirilebilecek veya iyileşmeyen sigortalının istirahat durumu devam ettirilebilecektir.

Bu ekranda;

- “Kontrol” ibaresi “Çalıştır” ibaresine çevrilip çalışmaya başlayabileceği hekimce tespit edilen sigortalının istirahatine son verilmiş olacaktır.
- “2.RaporuVer” butonu seçilirse, sigortalıya birinci 10 güne kadar olan raporun bitiminden sonra verilecek olan yeni rapora dair verilerin işleneceği ekran açılacaktır. Hekimce, sigortalının birinci on güne kadar olan istirahati neticesinde tam olarak iyileşmediğinin tespit edilmesi halinde, bu buton kullanılarak istirahatin en fazla on güne kadar daha devam etmesine karar verilebilecektir.

| 2. Tek Hekim Raporu             |                                                                                                     |                              |                                                                                                          |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarihi: * | 11.08.2013                                                                                          | Belge No: *                  | 1111                                                                                                     |
| Rapor Takip No:                 | 100000000000000771                                                                                  | Rapor Sıra No:               | 2                                                                                                        |
| TC Kimlik No:                   |                                                                                                     | Vaka:                        | HASTALIK                                                                                                 |
| Yatis Durumu: *                 | <input checked="" type="radio"/> Ayakta <input type="radio"/> Yatis Var <input type="radio"/> Karma | AdliVaka/ TrafikKazasi: *    | <input type="radio"/> Adli Vaka <input type="radio"/> Trafik Kazasi <input checked="" type="radio"/> Yok |
| Poliklinik Tarihi:              | 11.08.2013                                                                                          | Poliklinik Defter Sıra No: * |                                                                                                          |
| Hastane Yatis Tarihi:           |                                                                                                     | Ayakta Baslama Tarihi:       | 11.08.2013                                                                                               |
| Hastane Cikis Tarihi:           |                                                                                                     | Ayakta Bitis Tarihi:         | 19.08.2013                                                                                               |
| Teshis: *                       | J03.9                                                                                               | Rapor Durumu: *              | <input type="radio"/> CALISIR <input checked="" type="radio"/> KONTROL                                   |
| Brans Kodu:                     | 1148                                                                                                | Aciklama:                    |                                                                                                          |
| DoktorAd/Soyad:                 | EMRE POYRAZ                                                                                         | Doktor DiplomaSicilNo:       | 125                                                                                                      |
| <a href="#">Kaydet</a>          |                                                                                                     |                              |                                                                                                          |

Bu ekranda, birinci on günlük rapor ekranında olduğu gibi; belgenin düzenlendiği tarih-sayı ve sigortalı ile sağlık hizmet sunucusunun bilgileri görüntüledikten sonra, sigortalının devam eden istirahatlerine ilişkin (ikinci on güne kadar) verilerin işleneceği menü, doğru ve eksiksiz biçimde doldurularak “Kaydet” butonu ile rapor bilgileri veri tabanına kaydedilecektir.

- Bundan sonra, tekrar kontrole gelen sigortalı için yine program girişinde ana menüden tekrar “Mevcut Rapor” butonu tıklanacak ve ikinci on güne kadar verilmiş olan tek hekim raporu açılacaktır.

[:: Ana Sayfa](#)   [:: Çıkış Yap](#)

| 2. Tek Hekim Raporu          |                    |                                |                             |
|------------------------------|--------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarih: | 11.08.2013         | Belge No:                      | 1111                        |
| Rapor Takip No:              | 100000000000000771 | Rapor Sıra No:                 | 2                           |
| TC Kimlik No:                |                    | Vaka:                          | HASTALIK                    |
| Poliklinik Tarihi:           | 11.08.2013         | Poliklinik Defter Sıra No:     | 1111                        |
| Hastane Yatış Tarihi:        | 01.01.0001         | Ayakta Başlama Tarihi:         | 11.08.2013                  |
| Hastane Çıkış Tarihi:        | 01.01.0001         | Ayakta Bitiş Tarihi:           | 19.08.2013                  |
| İsbasi/Kontrol Tarihi:       | 20.08.2013         | Teshis:                        | 103.9                       |
| Brans Kodu:                  | 1148               | Doktor:                        | EMRE POYRAZ                 |
|                              |                    | <a href="#">Çalıştır/Çevir</a> | <a href="#">Kurula/Sevk</a> |

Sigortalının iyileştiği ve istirahatinin bitmesi gerektiği hekimce tespit edilirse, menüdeki kontrollü raporun çalıştır’a çevrilmesi için “Çalıştır/Çevir” butonuna basılarak ikinci on güne kadar olan rapor sonlandırılacaktır. Sigortalının rahatsızlığının ikinci on güne kadar olan istirahat süresinde de düzelmemesi halinde, rapor bilgilerinin yer aldığı menünün alt kısmında “Kurula Sevk” butonu tıklanarak sigortalı sağlık kuruluna sevk edilecektir.

#### c) Karma raporların programa girilmesi

Karma rapor; sigortalının tedavisinin bir kısmının yatarak bir kısmının ise ayakta yapıldığını gösteren rapor türüdür. Bu şekilde rapor verilen sigortalının tedavisi yatarak başlamış ve tedavisinin hastane dışında sürdürülebileceğine kanaat getirilerek taburcu edilmiştir. Bu durumdaki sigortalılara rapor verilebilmesi için Hastane Modülü ön seçim ekranında “Yatış Durumu” bölümünde yer alan “Karma” seçeneği işaretlenmelidir.

| Ön Seçim                       |                                                                                                          |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TcKimlikNo: *                  |                                                                                                          |
| Poliklinik Tarihi: *           | 01.08.2013                                                                                               |
| Vaka: *                        | Hastalık                                                                                                 |
| Anelik Rapor Tipi:             | Seciniz                                                                                                  |
| Düzenleme Turu: *              | Tek Hekim                                                                                                |
| Nuhs                           | Yok                                                                                                      |
| Meslek Hastalık Suphesi        | Yok                                                                                                      |
| Is Kazasi Tarihi:              |                                                                                                          |
| AdliVaka/TrafikKazasi: *       | <input type="radio"/> Adli Vaka <input type="radio"/> Trafik Kazası <input checked="" type="radio"/> Yok |
| Yatis Durumu: *                | <input type="radio"/> Ayakta <input type="radio"/> Yatis Vani <input checked="" type="radio"/> Karma     |
| <a href="#">Devam &gt;&gt;</a> |                                                                                                          |

Aşağıda yer alan rapor görüntüsünden anlaşılabacağı üzere; sağlık hizmet sunucusu hekimi tarafından verilen karma istirahat raporlarında poliklinik tarihinin sigortalının hastaneye yatış tarihi olarak girilmesi gerekmektedir. Bunun yanı sıra hastanın taburcu olduğu tarih, yatarak tedavinin bittiği tarih olarak sistem tarafından işleme alınmakta olup, ayakta istirahat başlangıç tarihinin yatarak istirahatın bittiği tarihi takip eden gün olarak girilmesi gerekmektedir.

□

| 1.Tek Hekim Raporu             |                                                                        |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarih: * | 05.08.2013                                                             |
| Rapor Takip No: 0              |                                                                        |
| TC Kimlik No:                  |                                                                        |
| Poliklinik Tarihi:             | 01.08.2013                                                             |
| Vaka:                          | HASTALIK                                                               |
| Hastane Yatış Tarihi:          | 01.08.2013                                                             |
| Hastane Çıkış Tarihi:          | 05.08.2013                                                             |
| Teşhis: *                      | J03.9                                                                  |
| DoktorAd/Soyad:                | EMRE POYRAZ                                                            |
| Brans Kodu:                    | 1148                                                                   |
| Belge No: *                    | 111                                                                    |
| Rapor Sıra No: 0               |                                                                        |
| Hastanın Adı-Soyadı:           | ALI SENOCAK                                                            |
| Poliklinik Değer Sıra No: *    | 1111                                                                   |
| Rapor Durumu: *                | <input type="radio"/> CALISIR <input checked="" type="radio"/> KONTROL |
| Ayakta Başlama Tarihi:         | 06.08.2013                                                             |
| Ayakta Bitiş Tarihi:           | 15.08.2013                                                             |
| Acıklama:                      |                                                                        |
| Doktor DiplomaSicilNo:         | 125                                                                    |
| <a href="#">Kaydet</a>         |                                                                        |

## 2) Sağlık kurulu raporları

### a) Sağlık kurulu raporlarının programa girilmesinde izlenecek yöntem

Programa giriş yapıldıktan sonra ana menüden “Yeni Rapor” bölümüne giriş yapılarak; ön seçim ekranında rapor türü, vaka türü ve diğer gerekli bilgiler sisteme kaydedilecektir. İkinci aşamada aşağıda görüldüğü üzere ekrana “Sağlık Kurulu Raporu” gelmekte, açılan ekranda tek hekim raporunda otomatik olarak ekrana gelen bilgiler bu ekranda da görülmekte, belgenin düzenlendiği tarih ve sayı, teşhis, sağlık kuruluna özgü alanlar olan “Klinik Bulgular”, “Ronlab Bilgileri”, “Karar” ve “Doktor Listesi” alanlarının

hekim tarafından doldurulduktan sonra “Kaydet” butonu kullanılarak bilgiler veri tabanına kaydedilmesi gerekmektedir.

 • Rapor Başarıyla Kaydedildi!

□

[:: Ana Sayfa](#) [:: Çıkış Yap](#)

| Sağlık Kurulu Raporu           |                     |                              |                                                                                                                 |
|--------------------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarih: * | 01.08.2013          | Belge No: *                  | 111                                                                                                             |
| Rapor Takip No:                | 0                   | Rapor Sıra No:               | 0                                                                                                               |
| TC Kimlik No:                  |                     | Hastanın Adı-Soyadı:         | ALI SENOCAK                                                                                                     |
| Poliklinik Tarihi:             | 01.08.2013          | Poliklinik Defter Sıra No: * | 11111                                                                                                           |
| Vaka:                          | HASTALIK            | Rapor Durumu: *              | <input type="radio"/> Çalışır<br><input checked="" type="radio"/> Kontrol<br><input type="radio"/> MauliyetSevk |
| Hastane Yatış Tarihi:          |                     | Ayakta Başlama Tarihi:       | 01.08.2013                                                                                                      |
| Hastane Çıkış Tarihi:          |                     | Ayakta Bitiş Tarihi:         | 23.08.2013                                                                                                      |
| Teshis: *                      | K52.9               | Acıklama:                    |                                                                                                                 |
| Klinik Bulgular:               |                     | RonLab Bilgileri:            |                                                                                                                 |
| Karar: *                       | İstirahati uygundur | Doktor Listesi               |                                                                                                                 |
| 1. Doktor DiplomaSicilNo:      | 125                 | 2. Doktor DiplomaSicilNo: *  | 126                                                                                                             |
| 3. Doktor DiplomaSicilNo: *    | 127                 | 4. Doktor DiplomaSicilNo:    |                                                                                                                 |
| 5. Doktor DiplomaSicilNo:      |                     | 6. Doktor DiplomaSicilNo:    |                                                                                                                 |
| 7. Doktor DiplomaSicilNo:      |                     |                              |                                                                                                                 |

[Kaydet](#)

#### b) Kontrole gelen sigortalılar için yapılacak işlemler

Sağlık kurulu raporu bulunan ve kontrole gelen sigortalı için programın açıldığı ana menü ekranında “Mevcut Rapor” seçeneği işaretlenerek, T.C. kimlik numarası ile sorgulama yapılmaktadır. Bunun sonucunda daha önce verilmiş olan birinci sağlık kurulu raporu ekranı açılmaktadır.

Bu ekranda;

- Sigortalının birinci sağlık kurulu raporu sonucunda iyileşmiş olması halinde, “kontrolün “Çalışır’a” güncellenmesi için “ÇalışıraÇevir” butonu tıklanmakta ve bunun sonucunda açılan ekrana bu kararı veren doktor listesi tekrar girilerek söz konusu rapor güncellenip Çalışır’a” çevrilmektedir.



• Rapor Başarıyla Güncellendi!

[:: Ana Sayfa](#) [:: Çıkış Yap](#)

| Doktor Listesi            |     |                           |     |
|---------------------------|-----|---------------------------|-----|
| 1. Doktor DiplomaSicilNo: | 125 | 2. Doktor DiplomaSicilNo: | 126 |
| 3. Doktor DiplomaSicilNo: | 127 | 4. Doktor DiplomaSicilNo: |     |
| 5. Doktor DiplomaSicilNo: |     | 6. Doktor DiplomaSicilNo: |     |
| 7. Doktor DiplomaSicilNo: |     |                           |     |

[Çalışıra Çevir](#)

• Sigortalının birinci sağlık kurulu raporu sonucunda iyileşmemesi halinde, ikinci kez sağlık kurulu raporu verilmek üzere “DevamRaporuVer” butonu tıklanacak ve yeni devam raporu düzenlenebilecektir.

| Sağlık Kurulu Raporu            |                                                                                                           |                              |                                                                                                                 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarihi: * | 26.08.2013                                                                                                | Belge No: *                  | 111111                                                                                                          |
| Rapor Takip No:                 | 100000000000000774                                                                                        | Rapor Sıra No:               | 2                                                                                                               |
| TC Kimlik No:                   |                                                                                                           | Vaka:                        | HASTALIK                                                                                                        |
| Poliklinik Tarihi:              | 24.08.2013                                                                                                | Poliklinik Defter Sıra No: * | 1111                                                                                                            |
| Hastane Yatış Tarihi:           |                                                                                                           | Ayakta Başlama Tarihi:       | 24.08.2013                                                                                                      |
| Hastane Çıkış Tarihi:           |                                                                                                           | Ayakta Bitiş Tarihi:         | 06.09.2013                                                                                                      |
| Teshis: *                       | K52.9                                                                                                     | Rapor Durumu: *              | <input checked="" type="radio"/> Çalışır<br><input type="radio"/> Kontrol<br><input type="radio"/> MalüiyetSevk |
| Karar: *                        | İSTİRAHATİ UYGUNDUR.                                                                                      | Acıklama:                    |                                                                                                                 |
| Yatış Durumu: *                 | <input checked="" type="radio"/> Ayakta<br><input type="radio"/> Yatış Var<br><input type="radio"/> Karma | AdliVaka/TrafikKazası: *     | <input type="radio"/> Adli Vaka<br><input type="radio"/> Trafik Kazası<br><input checked="" type="radio"/> Yok  |
| Klinik Bulgular:                |                                                                                                           | RonLab Bilgileri:            |                                                                                                                 |
| Doktor Listesi                  |                                                                                                           |                              |                                                                                                                 |
| 1. Doktor DiplomaSicilNo:       | 125                                                                                                       | 2. Doktor DiplomaSicilNo: *  | 126                                                                                                             |
| 3. Doktor DiplomaSicilNo: *     | 127                                                                                                       | 4. Doktor DiplomaSicilNo:    |                                                                                                                 |
| 5. Doktor DiplomaSicilNo:       |                                                                                                           | 6. Doktor DiplomaSicilNo:    |                                                                                                                 |
| 7. Doktor DiplomaSicilNo:       |                                                                                                           |                              |                                                                                                                 |

[Kaydet](#)

• Sağlık kurulu raporlarının toplamının kesintisiz 6 aylık süreyi (6 aylık sürenin bitim tarihine tekabül eden ilk rapor) geçmesi halinde rapor durumu bölümünde; çalışır, kontrol, “MalüiyetSevk” seçeneklerinin bulunduğu ekranda “Çalışır” ya da “Kontrol” seçenekleri tercih edilirse mevcut ekran aşağıda görüntüsü verilen şekle dönüşmektedir.



• Sağlık Kurulu Raporlarında 6 Aylık Süre Aşıldığı İçin Maluliyet Sevk veya Maluliyet Azaltılır Durumlarından Birini Seçiniz!

[:: Ana Sayfa](#) [:: Çıkış Yap](#)

| Sağlık Kurulu Raporu           |                                                                                                        |                              |                                                                                                          |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarih: * |                                                                                                        | Belge No: *                  | 11111                                                                                                    |
| Rapor Takip No:                | 10000000000000775                                                                                      | Rapor Sıra No:               | 2                                                                                                        |
| TC Kimlik No:                  |                                                                                                        | Vaka:                        | HASTALIK                                                                                                 |
| Poliklinik Tarihi:             |                                                                                                        | Poliklinik Defter Sıra No: * | 11111                                                                                                    |
| Hastane Yatış Tarihi:          |                                                                                                        | Ayakta Başlama Tarihi:       |                                                                                                          |
| Hastane Çıkış Tarihi:          |                                                                                                        | Ayakta Bitiş Tarihi:         |                                                                                                          |
| Teshis: *                      | K52.9                                                                                                  | Rapor Durumu: *              | <div><input type="radio"/> Maluliyet Azaltılır<br/><input type="radio"/> Maluliyet Sevk</div>            |
| Karar: *                       | İSTIRAHATI UYGUNDUR                                                                                    | Acıklama:                    |                                                                                                          |
| Yatış Durumu: *                | <input checked="" type="radio"/> Ayakta <input type="radio"/> Yatış Var<br><input type="radio"/> Karma | Adli Vaka/ Trafik Kazası: *  | <input type="radio"/> Adli Vaka <input type="radio"/> Trafik Kazası <input checked="" type="radio"/> Yok |
| Klinik Bulgular:               |                                                                                                        | RonLab Bilgileri:            |                                                                                                          |
| <b>Doktor Listesi</b>          |                                                                                                        |                              |                                                                                                          |
| 1. Doktor DiplomaSicilNo:      | 125                                                                                                    | 2. Doktor DiplomaSicilNo: *  | 126                                                                                                      |
| 3. Doktor DiplomaSicilNo: *    | 127                                                                                                    | 4. Doktor DiplomaSicilNo:    | 128                                                                                                      |
| 5. Doktor DiplomaSicilNo:      |                                                                                                        | 6. Doktor DiplomaSicilNo:    |                                                                                                          |
| 7. Doktor DiplomaSicilNo:      |                                                                                                        |                              |                                                                                                          |
| <a href="#">Kaydet</a>         |                                                                                                        |                              |                                                                                                          |

Yukarıdaki ekran görüntüsünde verilen uyarıda da belirtildiği gibi 6 ayı aşan raporlar ancak sigortalının maluliyete sevk ya da hekimlerce maluliyetinin azaltılabileceğinin öngörüldüğü durumlar için verilebildiğinden açılan ekrandan; sağlık kurulu tarafından hastanın durumuna göre “Maluliyete Sevk Uygundur” veya “Maluliyet Azaltılabilir” seçeneklerinden birini işaretleyerek sağlık kurulu raporunun devam ettirilmesi sağlanmaktadır.

### 3) Özellikli vakalar

#### a) İş kazası vakaları

Sigortalının iş kazası geçirmesi nedeniyle hakkında istirahat raporu düzenlenmesi halinde, iş göremezlik raporunda iş kazasına ait alanların doldurulması gerekmektedir.

Raporda iş kazasına özgü alanlar; ön seçim ekranından iş kazası vaka türü seçildiğinde doldurulabilecek olan “Nüks” ve “İş Kazası Tarihi” alanlarıdır.

| Ön Seçim                       |                                                                                                          |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TcKimlikNo: *                  |                                                                                                          |
| Poliklinik Tarihi: *           | 01.08.2013                                                                                               |
| Vaka: *                        | İş Kazası                                                                                                |
| Analık Rapor Tipi:             | Seciniz                                                                                                  |
| Düzenleme Turu: *              | Heyet                                                                                                    |
| Nuks                           | Yok                                                                                                      |
| Meslek Hastalık Suphesi        | Seciniz                                                                                                  |
| İs Kazası Tarihi:              | 31.08.2013                                                                                               |
| AdliVaka/TrafikKazası: *       | <input type="radio"/> Adli Vaka <input type="radio"/> Trafik Kazası <input checked="" type="radio"/> Yok |
| Yatis Durumu: *                | <input checked="" type="radio"/> Ayakta <input type="radio"/> Yatis Var <input type="radio"/> Karma      |
| <a href="#">Devam &gt;&gt;</a> |                                                                                                          |

Diğer vaka türlerinden verilen istirahat raporlarındaki menülere ek olarak, iş kazasına özgü bu alanlar da doldurularak, iş kazasından doğan istirahat raporları aşağıda bir örneği görüntülenmiş şekilde düzenlenmiş olacaktır.

| Sağlık Kurulu Raporu            |                     |                              |                                                                                                           |
|---------------------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarihi: * | 01.08.2013          | Belge No: *                  | 003                                                                                                       |
| Rapor Takip No:                 | 0                   | Rapor Sıra No:               | 0                                                                                                         |
| TC Kimlik No:                   |                     | Hastanın Adı-Soyadı:         | ALİ SENOCAK                                                                                               |
| Poliklinik Tarihi:              | 01.08.2013          | Poliklinik Defter Sıra No: * | 003                                                                                                       |
| Vaka:                           | İSKAZASI            | Rapor Durumu: *              | <input type="radio"/> Çalışır <input checked="" type="radio"/> Kontrol <input type="radio"/> Muayyet/Şevk |
| Hastane Yatis Tarihi:           |                     | Ayakta Başlama Tarihi:       | 01.08.2013                                                                                                |
| Hastane Çıkış Tarihi:           |                     | Ayakta Bitiş Tarihi:         | 30.08.2013                                                                                                |
| Teshis: *                       | K52.9               | Acıklama:                    |                                                                                                           |
| Klinik Bulgular:                |                     | RonLab Bilgileri:            |                                                                                                           |
| Karar: *                        | İSTİRAHATİ UYGUNDUR | Doktor Listesi               |                                                                                                           |
| 1. Doktor DiplomaSicilNo:       | 125                 | 2. Doktor DiplomaSicilNo: *  | 123                                                                                                       |
| 3. Doktor DiplomaSicilNo: *     | 456                 | 4. Doktor DiplomaSicilNo:    |                                                                                                           |
| 5. Doktor DiplomaSicilNo:       |                     | 6. Doktor DiplomaSicilNo:    |                                                                                                           |
| 7. Doktor DiplomaSicilNo:       |                     |                              |                                                                                                           |
| <a href="#">Kaydet</a>          |                     |                              |                                                                                                           |

#### b) Analık

Programın girişindeki ön seçim ekranında, “Vaka” bölümünden rapor tipinin “Analık” olduğunun işaretlenmesi halinde, diğer vaka türlerinde boş olarak gelen “Analık Rapor Tipi”

seçeneği kullanılabilir hale gelmekte sigortalının analık halinden doğan istirahatine dair rapor verilebilmektedir.

Programda iki tür analık raporu bulunmaktadır. Bunlar;

- Doğum öncesi analık raporu,
- Doğum sonrası analık raporudur.

Aşağıda verilen ekranda, sigortalının durumuna göre “Analık Rapor Tipi” menüsünden raporun doğum öncesi veya sonrası düzenlenecek olmasına göre gerekli seçim yapılacaktır.

[:: Ana Sayfa](#) [:: Çıkış Yap](#)

TcKimlikNo: \*

Poliklinik Tarihi: \*

Vaka: \*

Analık Rapor Tipi:

Düzenleme Turu: \*

Nuks

Meslek Hastalık Şüphesi

İs Kazası Tarihi:

AdliVaka/TrafikKazası: \*

Yatis Durumu: \*

Analık

Seçiniz

Seçiniz

Doğum Öncesi

Doğum Sonrası

☐ Adli Vaka ☐ Trafik Kazası ☐ Yok

☐ Ayakta ☐ Yatis Var ☐ Karma

Devamı >>

#### 1) Doğum öncesi analık raporu

Yukarıda görülen ekranda “Doğum Öncesi” kısmı seçildiğinde açılan rapor sayfasında yine, belgenin düzenlendiği tarih ve sayı, gebelik tipi, rapor durumu bilgileri gibi alanlar doldurulduktan sonra raporun verildiği gebelik haftası ve sigortalının talebi ve hekimin uygun görmesi halinde kaçınıcı haftaya kadar çalışabileceğine dair bilgiler girilerek kaydet edilecek ve rapor oluşturulacaktır.

Program, varsa aktarma sürelerini, izin başlama tarihini, tahmini bebek doğum tarihini aşağıda görüldüğü gibi otomatik olarak hesaplamaktadır.

 Rapor Başarıyla Kaydedildi!

[:: Ana Sayfa](#) [:: Çıkış Yap](#)

Belgenin Düzenlendiği Tarihi: \*

Rapor Takip No: 0

TC Kimlik No: \*

Poliklinik Tarihi: 01.01.2013

Vaka: ANALIK

Gebelik Tipi: \* Çoğul

Raporun Verildiđi Gebelik Haftası: \*

DoktorAd/Soyad: EMRE POYRAZ

İzin Başlama Tarihi:(Sistem Tarafından Belirlenecektir)

Belge No: \*

Rapor Sıra No: 0

Hastanın Adı-Soyadı: \*

Poliklinik Defter Sıra No: \*

Rapor Durumu: \* Seçiniz

Teshis: \*

Kacinci Haftaya Kadar Çalışabilir:

Doktor DiplomaSicilNo: 125

Tahmini Bebek Doğum Tarihi: (Sistem Tarafından Belirlenecektir)

Adres : Mithatpaşa cad. No:7 Sıhhiye/Ankara Ayrıntılı bilgi için irtibat : Osman YÜCE (Daire Bşk.) 12  
Telefon : (0 312) 458 70 00 Elektronik Ağ : <http://www.sgk.gov.tr>  
Faks : (0 312) 435 72 36 e-posta : [sigortakisavadelis@sgk.gov.tr](mailto:sigortakisavadelis@sgk.gov.tr)

Doğum öncesi raporlarla ilgili bir diğer ekran “Mevcut Rapor” ekranından giriş yapıldığında görüntülenen güncelleme ekranıdır. Bu ekran rapor durumu çalışır olan (aktarma raporu) doğum öncesi raporlarda öngörülen çalışma süresinin (izin başlama tarihinin) değiştiği durumlar için kullanılmaktadır. Yukarıdaki örnekte yer alan 37 inci haftaya kadar çalışır raporu olan bir sigortalının istirahatinin başlangıç tarihinin 35 inci haftaya çekilmesi için bu ekrandan kaçınıcı haftaya kadar çalışabilir bölümüne 35 yazılarak raporun güncellenmesi gerekmektedir. Güncellenen rapordaki izin başlama tarihi ve tahmini bebek doğum tarihleri de yine sistem tarafından yeniden hesaplanmaktadır. Söz konusu güncelleme ekranına aşağıda yer verilmiştir.



• Rapor Başarıyla Güncellendi!

[:: Ana Sayfa](#) [:: Çıkış Yap](#)

| Doğum Öncesi Analık Raporu   |                     |                                    |            |
|------------------------------|---------------------|------------------------------------|------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarih: | 01.01.2013          | Belge No:                          | 1111       |
| Rapor Takip No:              | 1000000000000000785 | Rapor Sıra No:                     | 1          |
| TC Kimlik No:                | 1                   | Vaka:                              | ANALIK     |
| Poliklinik Tarihi:           | 01.01.2013          | Poliklinik Defter Sıra No:         | 111        |
| Gebelik Tipi:                | COGUL               | Rapor Durumu:                      | CALISIR    |
| 1. Gebelik Haftası:          | 30                  | Kacinci Haftaya Kadar Çalışabilir: | 35         |
| Teshis:                      | GEBELIK             | Brans Kodu:                        | 1148       |
| DoktorAd/Soyad:              | EMRE POYRAZ         | Doktor DiplomaSicilNo:             | 125        |
| Izin Başlama Tarihi:         | 05.02.2013          | Tahmini Bebek Doğum Tarihi:        | 12.03.2013 |
| <a href="#">Güncelle</a>     |                     |                                    |            |

## 2) Doğum sonrası analık raporu

Doğum sonrası analık raporları da yine ön seçim ekranındaki “Yeni Rapor” bölümünden giriş yapılarak verilmektedir. Bu bölümden giriş yapılırken doğum nedeniyle kadın sigortalı genellikle ve en az 1 gün yatarak tedavi gördüğünden yatış durumunun “Karma” olarak seçilmesi gerekmekte olup doğum sonrası raporu olduğu için sistem doğal olarak diğer yatış durumu seçeneklerinin girilmesine izin verilmemektedir. Ön seçim ekranındaki bilgilerin girilmesinden sonra açılan rapor ekranında; (\*) işareti ile belirtilen ve doğuma ilişkin zorunlu bilgileri içeren kısımların girilerek kaydedilmesiyle birlikte aşağıda yer alan ekranda da görüleceği üzere, sistem iş başı tarihini otomatik olarak hesaplamaktadır.

| Doğum Sonrası Analık Raporu                        |             |                              |            |
|----------------------------------------------------|-------------|------------------------------|------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarih: *                     | 12.03.2013  | Belge No: *                  | 111111     |
| Rapor Takip No: *                                  | 0           | Rapor Sıra No: *             | 0          |
| TC Kimlik No: *                                    | ----        | Hastanın Adı-Soyadı: *       | ----       |
| Poliklinik Tarihi: *                               | 12.03.2013  | Poliklinik Defter Sıra No: * | 111        |
| Vaka: *                                            | ANALIK      | Rapor Durumu: *              | CALISMAZ   |
| Hastane Yatış Tarihi: *                            | 12.03.2013  | Hastane Çıkış Tarihi: *      | 13.03.2013 |
| Doğum Tipi: *                                      | Sezeryan    | Teshis: *                    |            |
| Bebek Doğum Haftası: *                             | 40          | Bebek Doğum Tarihi: *        | 12.03.2013 |
| Doğan Çocuk Sayısı: *                              | 2           | Canlı Çocuk Sayısı: *        | 2          |
| DoktorAd/Soyad: *                                  | EMRE POYRAZ | Doktor DiplomaSicilNo: *     | 125        |
| İsbasi Tarihi: (Sistem Tarafından Belirlenecektir) |             |                              | 07.05.2013 |
| <input type="button" value="Kaydet"/>              |             |                              |            |

Sigortalının erken doğum yapması halinde ise sağlık hizmet sunucusu hekimi tarafından kesin doğum tarihinin Ana Rapor ekranından, “Yeni Rapor”, Ön Seçim, analık vaka türünden, getirdiği doğum sonrası raporda yer alan doğum tarihi bölümüne doğumun gerçekleştiği tarihi yazarak sigortalının doğum öncesi raporunun güncellenmesini sağlamaktadır. Güncellemeye ait bilgiler “Görüntüleme ve Silme İşlemleri” ekranından görülebilecektir.

Geç doğum söz konusu olduğunda ise muhtemel doğum tarihi ile kesin doğum tarihi arasındaki 56 veya çoğul gebelikte 70 günden sonraki fazla süre için hastalık sigortası kolundan istirahat raporu düzenlenmesi gerekmektedir.

#### c) Emzirme Ödeneğine Esas Doğum Raporu

Emzirme ödeneği için gerekli olan doğum raporları, bebeğin canlı doğumundan sonra düzenlenmektedir ve bir istirahat raporu değildir.

Emzirme ödeneğine esas doğum raporu, eşi çalışmayan erkek sigortalıya da verilebilmektedir. Böyle bir durumda programa annenin TC Kimlik Numarası da girilmesi gerekmektedir..

Emzirme ödeneğine esas doğum raporu istirahat raporları ile entegre olmayan pasif bir rapor olup sigortalının aynı döneme ait diğer vakalardan dolayı verilen istirahat raporunu kesmemektedir.

Emzirme ödeneğine esas doğum raporu, vaka türü “Emzirme” olarak belirlenip, aşağıdaki şekilde görüldüğü gibi “Doğan Çocuk Sayısı”, “Canlı Çocuk Sayısı” ve “Bebek Doğum Tarihi” ve raporda yer alan diğer alanlar doldurulup “Kaydet” tuşuna basılmak suretiyle düzenlenecektir.



• Rapor Başarıyla Kaydedildi!

[Ana Sayfa](#) [Çıkış Yap](#)

| Emzirme Raporu                 |            |
|--------------------------------|------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarih: * | 12.03.2013 |
| Rapor Takip No: *              | 0          |
| TC Kimlik No:                  |            |
| Poliklinik Tarihi: *           | 12.03.2013 |
| Doğan Çocuk Sayısı: *          | 2          |
| Bebek Doğum Tarihi: *          | 12.03.2013 |
| DoktorAd/Soyad: EMRE POYRAZ    |            |
| Belge No: *                    | 111        |
| Rapor Sıra No: *               | 0          |
| Anne TC Kimlik No:             |            |
| Poliklinik Defter Sıra No: *   | 11         |
| Canlı Çocuk Sayısı: *          | 2          |
| Brans Kodu: *                  | 1148       |
| Doktor DiplomaSicilNo: *       | 125        |

[Kaydet](#)

B) Tesis Kodu Olmayan (Kamu Kurum Hekimlikleri Sağlık Ocağı, Verem Savaş Dispanseri, Toplum Sağlık Merkezleri, Aile Hekimlikleri, Ana-Çocuk Sağlığı Merkezi, Üniversitelerin Medikososyal Birimleri, TSK' nın Birinci Basamak Sağlık Üniteleri, 112 Acil Sağlık Hizmet Birimleri) Tarafından Düzenlenecek Raporlar

a) 10 güne kadar verilen tek hekim raporlarının programa girilmesi

Tesis kodu olmayan hekimlere verilen şifre ile programa giriş yapıldıktan sonra ana menüden “Yeni Rapor” bölümüne sigortalıya ait T.C. kimlik numarası, vaka türü vs. gibi (\*) işareti ile gösterilen zorunlu alanların yanı sıra gerekli diğer bilgilerin girilmesi ile rapor ekranına giriş yapılacaktır.

[Ana Sayfa](#) [Çıkış Yap](#)

| Ön Seçim                 |                                                                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TcKimlikNo: *            |                                                                                                          |
| Poliklinik Tarihi: *     | 01.08.2013                                                                                               |
| Vaka: *                  | Seciniz                                                                                                  |
| Nuhs                     |                                                                                                          |
| Meslek Hastalık Suphesi  |                                                                                                          |
| Is Kazasi Tarihi:        |                                                                                                          |
| AdliVaka/TrafikKazasi: * | <input type="radio"/> Adli Vaka <input type="radio"/> Trafik Kazasi <input checked="" type="radio"/> Yok |

[Devam >>](#)

Bundan sonra açılacak yeni rapor ekranında, sigortalı ve sağlık hizmet sunucusuna ait bilgiler otomatik olarak gelmektedir. Belgenin düzenlendiği tarih ve sigortalının birinci on güne kadar olan istirahatlerine ilişkin teşhis, gün sayısı ve çalışır ya da kontrol bölümlerinin yer aldığı bölüm doğru ve eksiksiz biçimde doldurularak “Kaydet” butonu ile rapor bilgileri veri tabanına kaydedilecektir.

Tek hekimin birinci on güne kadar vereceği raporlarda iki alternatif bulunmaktadır. Bunlardan ilki, raporun sonu itibarıyla sigortalının çalışabileceğini ifade eden “Çalışır” butonudur. İkinci alternatif ise, rapor sonu itibarıyla sigortalıya kontrol öngören “Kontrol” butonudur. Kontrollü raporlarda hasta raporda belirtilen kontrol tarihinde sağlık hizmet sunucusuna gittiği takdirde doktor mevcut rapor bölümünden daha önce kontrollü verilen raporu “Mevcut Rapor” ekranına getirip sigortalının durumuna göre ya “Çalışır” kısmını işaretleyecek ya da yeniden istirahate karar verir ise yeni bir kontrollü veya sonu çalışır ile biten rapor düzenleyecektir. Bu durumda sigortalı istirahatine ait ödeneğini alabilecektir.

Kontrollü raporların “Çalışır”a çevrilmemesi halinde ise 5510 sayılı Kanunun 22 inci maddesinin (d) bendine göre söz konusu raporlara ait ödenek ödenmeyecektir.

#### **b) Kontrollü tek hekim raporlarının programa girilmesi**

Hekim tarafından verilen istirahatın sonunda iyileşmeyeceği, çalışamayacağı düşünülen ve kontrollü rapor verilen sigortalılar için programa giriş yapıldıktan sonra, kontrole geldiklerinde ana menüden “Mevcut Rapor” bölümüne giriş yapılacaktır. Gelen ekranda; birinci 10 güne kadar verilmiş tek hekim raporu açılmakta ve bu rapor ile ilgili bilgilerin yer aldığı menünün alt kısmında, “ÇalışıraÇevir”, “2. RaporuVer” seçeneklerinden sigortalının durumuna uygun olan seçenek işaretlenecektir. Tesis kodu olmayan sağlık birimlerinde sağlık kurulu bulunmadığından “KurulaSevk” butonu yer almamaktadır.

Belirtilen alanda yapılacak işlemlerle sigortalının istirahat durumu sona erdirilebilecek veya iyileşmeyen sigortalının istirahat durumu devam ettirilebilecektir.

Bu ekranda;

- “Kontrol” ibaresi “Çalışır” ibaresine çevrilerek hekim tarafından çalışmaya başlayabileceği tespit edilen sigortalının istirahatine son verilmiş olacaktır. Bu işlemin onayı için, mevcut rapor ekranından daha önce düzenlenen kontrollü rapor getirilerek Çalışır’a butonu kullanılarak işlem kaydedilmesi gerekmektedir.

- “2. Raporu Ver” butonu seçilirse, sigortalıya birinci 10 güne kadar olan raporun bitiminden sonra verilecek olan yeni rapora dair verilerin işleneceği ekran açılacaktır. Hekimce, sigortalının birinci on güne kadar olan istirahati neticesinde tam olarak iyileşmediğinin tespit edilmesi halinde, bu buton kullanılarak istirahatin en fazla on güne kadar daha devam etmesine karar verilebilecektir.

Bu ekranda, birinci on günlük rapor ekranında olduğu gibi; belgenin düzenlendiği tarih-sayı ve sigortalı ile hekime ilişkin bilgiler görüntüledikten sonra, sigortalının devam eden istirahatlerine ilişkin (ikinci on güne kadar) verilerin işleneceği menü, doğru ve eksiksiz biçimde doldurularak “kaydet” butonu ile rapor bilgileri veri tabanına kaydedilecektir.

[:: Ana Sayfa](#)   [:: Çıkış Yap](#)



| 2. Tek Hekim Raporu          |                                                                                                          |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Belgenin Düzenlendiği Tarih: | 07.08.2013                                                                                               |
| Rapor Takip No:              | 100000000000000839                                                                                       |
| TC Kimlik No:                |                                                                                                          |
| Yatis Durumu:                | YATIS YOK                                                                                                |
| Poliklinik Tarih:            | 07.08.2013                                                                                               |
| Ayakta Baslama Tarihi:       | 07.08.2013                                                                                               |
| Teshis: *                    | K52.9                                                                                                    |
| Brans Kodu:                  | 0                                                                                                        |
| DoktorAd/Soyad:              | BURAK BİLİCİ                                                                                             |
| Belge No: *                  | 155                                                                                                      |
| Rapor Sıra No:               | 2                                                                                                        |
| Vaka:                        | HASTALIK                                                                                                 |
| AdliVaka/TrafikKazasi:       | <input type="radio"/> Adli Vaka <input type="radio"/> Trafik Kazasi <input checked="" type="radio"/> Yok |
| Poliklinik DeFTER Sıra No: * | 11                                                                                                       |
| Ayakta Bitis Tarihi:         | 14.08.2013                                                                                               |
| Rapor Durumu:                | CALISIR                                                                                                  |
| Aciklama:                    |                                                                                                          |
| Doktor DiplomaSicilNo:       | 15945                                                                                                    |

Yukarıda görüntülenen ekrandan da anlaşılabacağı üzere tesis kodu olmayan sağlık hizmet sunucuları tarafından düzenlenen ikinci on güne kadar olan istirahat raporlarında rapor durumu sistem tarafından doğrudan “Çalışır” biçiminde gelmektedir. Bu kapsamdaki sağlık hizmet sunucuları tarafından düzenlenen ikinci on güne kadar olan istirahat raporlarının sağlık kuruluna sevk edilmesi mümkün bulunmadığından yukarıda görünen ekranda “Kaydet” butonuna basıldığı anda 2 nci verilen rapor otomatik olarak “Çalışır” biçiminde güncellenmektedir.

### C) İşyeri Hekimi Tarafından Düzenlenecek Raporlar

İşyeri hekimleri tarafından bu hekimlere verilen şifre yetkisi ile siteme girilerek düzenlenen ve istirahat süresi en fazla iki gün olan istirahat raporlarının sadece iş kazası vaka türü ile hastalık vaka türünden rapor düzenlenmesi gerekmektedir.

[:: Ana Sayfa](#)   [:: Çıkış Yap](#)

Ön Seçim

TcKimlikNo: \*

Poliklinik Tarihi: \*

Vaka: \*

Nuhs

Meslek Hastalık Şüphesi

İs Kazası Tarihi:

AdliVaka / TrafikKazası: \*

Seciniz ▼

Seciniz

İş Kazası

Hastalık

☐ Adli Vaka
 ☐ Trafik Kazası
 ☐ Yok

Devam >>

İşyeri hekimi tarafından programa “Ana Menüden” giriş yapıldıktan sonra “Yeni Rapor” bölümünden sigortalıya ait T.C. kimlik numarası, vaka türü vs. diğer bilgiler ve (\*) işareti ile gösterilen zorunlu alanlara ait bilgilerin girilmesi suretiyle rapor ekranına giriş yapılacaktır.

Bundan sonra açılacak “Yeni Rapor” ekranında, hastanın adı soyadı, doktor adı, poliklinik tarihi bilgileri sistem tarafından otomatik olarak getirilmektedir. Bu bilgilerin yanı sıra ilgili menüde, sigortalının iki güne kadar olan istirahatlerine ilişkin belgenin düzenlendiği tarih, sayı, teşhis, istirahat başlangıç ve bitiş tarihlerinin yer aldığı bölüm doğru ve eksiksiz biçimde doldurularak “kaydet” butonu ile aşağıda görünen ekranda olduğu gibi rapor bilgileri veri tabanına kaydedilecektir.



[:: Ana Sayfa](#) [:: Çıkış Yap](#)

|                                       |            |  |                                     |            |
|---------------------------------------|------------|--|-------------------------------------|------------|
| <b>Belgenin Düzenlendiği Tarih: *</b> | 01.09.2013 |  | <b>Belge No: *</b>                  | 1561       |
| <b>TC Kimlik No:</b>                  |            |  | <b>Hastanın Adı-Soyadı:</b>         |            |
| <b>Poliklinik Tarihi:</b>             | 01.09.2013 |  | <b>Poliklinik Defter Sıra No: *</b> | 46         |
| <b>Ayakta Başlama Tarihi: *</b>       | 01.09.2013 |  | <b>Ayakta Bitiş Tarihi: *</b>       | 02.09.2013 |
| <b>Vaka:</b>                          | HASTALIK   |  | <b>Teshis: *</b>                    | K52.9      |
| <b>DoktorAd/Soyad:</b>                | NURAN SARI |  | <b>Doktor DiplomaSicilNo:</b>       | 15632      |
| <a href="#">Kaydet</a>                |            |  |                                     |            |

Bu raporlar başhekim onayı aranmaksızın sosyal güvenlik il müdürlükleri/sosyal güvenlik merkezlerine ulaştırılır ve hastalık vaka türünden olanlar ödenmeyeceği için söz konusu merkez çalışanları tarafından Kurum modülünde arşive atılacak olup, iş kazası vaka türünden düzenlenen raporlara ise Kurum tarafından geçici iş göremezlik ödenekleri ödenecektir.

Kısa Vadeli Sigorta Kolları Tebliğinin 14 üncü maddesine göre sigortalılara tek hekim tarafından ayaktan tedavi süreleri için verilen istirahat raporlarının toplamı bir takvim yılı içinde 40 günü geçemez. İki günlük hastalık raporlarına geçici iş göremezlik ödeneği ödenmemesine rağmen sigortalının istirahatinin tespiti ve 40 günün hesabında dikkate alınması bakımından hekimlerce söz konusu raporların düzenlenmesi gerekmektedir.

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 25029274- 1093-37/283 - 932  
Konu : E-Ödenek İkinci Versiyon Programı Hakkında

14/08/2013

**GENELGE**  
**2013/32**

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 18 inci maddesine göre kısa vadeli sigorta kollarından verilmekte olan geçici iş göremezlik ödeneklerinin ödenmesi için anlaşmalı sağlık hizmet sunucularınca düzenlenip Kuruma gönderilen istirahat raporlarının elektronik ortamda düzenlenmesine dair programın 2 nci ve 3 üncü basamak sağlık kuruluşlarını kapsayan birinci versiyonu 1 Ağustos 2012 tarihinde uygulamaya açılmış olup işyeri hekimleri, aile hekimleri, toplum sağlığı merkezleri, belediye ve askeri hastaneleri kapsayan ikinci versiyon yazılım çalışmaları tamamlanarak program merkez ve taşra ünitelerinde test edilmiş, buna ilişkin sağlık tesisinde görev yapan hekimlerin, işverenler ve Kurumun yapacağı iş ve işlemlere ait süreçler yeniden belirlenerek aşağıda açıklanmıştır.

Buna göre, E-Ödenek programı üzerinden hekimlere Kurum tarafından tanımlanan yetkilere göre üç ayrı grupta rapor düzenlenebilecektir.

**1) Tesis Kodu Olan Sağlık Birimlerinde Görev Yapan Hekimler Tarafından Elektronik İstirahat Raporu Düzenlenmesi**

Sağlık Bakanlığının yaptığı sınıflandırmaya göre ikinci ve üçüncü basamak sağlık tesisi kabul edilen hastanelerin tamamı için Kurumca E-Ödenek 2 nci versiyon programında bir tesis kodu tanımlanmıştır. Bu tanımlamada yer alan sağlık tesisleri "Tesis kodu olan sağlık birimlerini" ifade etmektedir.

E-Ödenek birinci versiyon programında anlaşmalı sağlık tesislerince istirahatli bırakılan sigortalılara ait raporlar MEDULA sistemi üzerinden düzenlenmekte ve yazılım firmaları tarafından yapılan ara yüz yazılımları aracılığı ile yine MEDULA programı üzerinden Kuruma gönderilmektedir. Söz konusu raporların vaka türüne göre, özellikle analık vaka türünde ve kontrollü rapor düzenlenmesi sırasında hastane ara yüz yazılımlarından kaynaklı hatalı rapor kayıtları olduğu, düzeltilmesi için sigortalıların sosyal güvenlik il müdürlükleri/sosyal güvenlik merkezlerine gelmek zorunda kaldıkları bilinmektedir.

Bu sebeple, anlaşmalı sağlık tesislerinde görev yapan hekimler de istemeleri halinde kullanıcı kodu ve şifresi olarak Kurum web sitesinde yer alan <http://uyg.sgk.gov.tr/BirinciBasamak/> adresi üzerinden giriş yaparak ikinci versiyon E-Ödenek programında sigortalılar adına istirahat raporu düzenleyebileceklerdir. Anlaşmalı sağlık tesislerinin ara yüz yazılımlarında herhangi bir sorun olmayan ve her vaka türünden raporları Kurum veri tabanına doğru bir şekilde kayıt edebilen hekimleri için ayrıca kullanıcı kodu ve şifresi talep etmelerine gerek bulunmamaktadır.

İkinci ve üçüncü basamak sağlık tesislerinde görev yapan hekimlerin kullanıcı kodu ve şifre talep etmeleri durumunda söz konusu hekimler için Kurum [www.sgk.gov.tr](http://www.sgk.gov.tr) adresinden, duyurular kısmında 17/06/2013 tarihinde yayınlanan "Tüm Sağlık Hizmet Sunucusu Hekimlerine Elektronik Ortamda İstirahat Raporu Yazma Yetkisi Tanınması" hakkındaki duyuru ekinde yer alan "Doktor yetki tanımlama formu" doldurularak, başhekimlikler tarafından onaylandıktan sonra bir üst yazı ekinde il/ilçelerinde bulunan Kurum birimlerine gönderilebilecekleri gibi hekimler bireysel olarak da sosyal güvenlik merkezlerimize başvurabilecektir. Kurumca yetki tanınan hekimlere ait kullanıcı kodu ve şifreler ünitelerimiz

|                                             |                                                                                      |   |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Adres : Mithatpaşa cad. No:7 Sıhhiye/Ankara | Ayrıntılı bilgi için irtibat : Osman YÜCE (Daire Bşk.)                               | 1 |
| Telefon : (0 312) 458 70 00                 | Elektronik Ağ : <a href="http://www.sgk.gov.tr">http://www.sgk.gov.tr</a>            |   |
| Faks : (0 312) 435 72 36                    | e-posta : <a href="mailto:sigortakisavade@sgk.gov.tr">sigortakisavade@sgk.gov.tr</a> |   |

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

tarafından bir üst yazı ekinde ilgili başhekimliklere gönderilecek ve imza karşılığı hekimlere verilecektir.

Sağlık hizmet sunucularınca Kurum web sitesi üzerinden açılan <http://uyg.sgk.gov.tr/BirinciBasamak/> adresten kendilerine kullanıcı kodu ve şifre tanımlanan hekimler sisteme ilk giriş yaptıklarında kendilerine Kurum tarafından verilen şifrenin değiştirilmesi konusunda uyarılacak, şifre değişikliğinin akabinde rapor düzenlemek için programa giriş yapılacaktır.

Sağlık tesis kodu bulunan hekimlerce Web adresi üzerinden düzenlenen raporlar ilgili sağlık tesisinin başhekim onayına düşecek, başhekim tarafından onaylandıktan sonra Kurum tarafında söz konusu raporlar için işlem yapılabilir.

## **II) Tesis Kodu Olmayan Hekimler Tarafından Elektronik İstirahat Raporu Düzenlenmesi**

Sağlık Bakanlığının yapmış olduğu sınıflandırmada sağlık hizmeti veren birinci basamak sağlık tesisi hekimleri tesis kodu olmayan hekimler olarak tanımlanmaktadır. Bu kapsam içerisinde; Kamu Kurum Hekimlikleri Sağlık Ocağı, Verem Savaş Dispanseri, Toplum Sağlık Merkezleri, Aile Hekimlikleri, Ana-Çocuk Sağlığı Merkezi, Üniversitelerin Medikososyal Birimleri, TSK' nın birinci basamak sağlık üniteleri, 112 acil sağlık hizmet birimleri bulunmaktadır.

Bu sınıflandırmada yer alan hekimlerin bireysel olarak veya bağlı bulundukları birimler tarafından doldurulan ve onaylanan "Doktor Yetki Tanımlama Formları bir üst yazı ekinde sosyal güvenlik il müdürlükleri/sosyal güvenlik merkezlerine gönderilecek, Kurumca kullanıcı adı ve şifre tahsis edilen hekimlere ait bilgiler yine üst yazı ekinde talep eden birimlere gönderilecek ve yetkili birimlerce imza karşılığı hekimlere verilecektir.

Kullanıcı kodu ve şifre alan birinci basamak hekimleri Kurum web sitesi üzerinden açılan adresten şifre değişikliği yaptıktan sonra giriş yapmak suretiyle sigortalılar adına istirahat raporu düzenleyebileceklerdir. Düzenlenen raporlar ayakta tedavi süresini kapsayacak olup Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin 39 uncu maddesinin 2 nci bendi "Ayaktan tedavilerde sigortalıya tek hekim raporu ile bir defada en çok 10 gün istirahat verilebilir. İstirahat sonrasında kontrol muayenesi raporda belirtilmiş ise toplam süre yirmi günü geçmemek kaydı ile istirahat uzatılabilir. Yirmi günü aşan istirahat raporları sağlık kurulunca verilir. Sağlık kurulunun ilk vereceği istirahat süresi sigortalının tedavi altına alındığı tarihten başlamak üzere altı ayı geçemez. Tedaviye devam edilmesi hâlinde malûllük hâlinin önlenebileceği veya önemli oranda azaltılabileceği sağlık kurulu raporu ile tespit edilirse bu süre uzatılır." Hükmündedir.

Bu hüküm doğrultusunda birinci basamak hekimi tarafından düzenlenen raporlarda bir defada en çok 10 gün istirahat verebileceği istirahat sonrası kontrol muayenesi raporda belirtilmiş olması durumunda bu süre 20 günü geçemeyecektir. Ayrıca birinci basamak hekimi tarafından düzenlenen raporlarda yatarak tedavi süresi yer almayacak, sağlık kurulu raporları düzenlenemeyeceğinden başhekim onay sayfası da olmayacaktır. Raporlar Kurum veri tabanına hekim tarafından düzenlenerek kaydet tuşuna basıldığında kayıt altına alınacaktır.

Birinci basamak tesis kodu olmayan hekimler analık vaka türünden doğum öncesine ait rapor düzenleyebilecek, ancak birinci basamak sağlık tesislerinde yatarak tedavi yapılamadığı için doğum sonrası rapor düzenlenemeyecektir.

## **III) İşyeri Hekimleri Tarafından Elektronik İstirahat Raporu Düzenlenmesi**

İşyeri hekimi, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü tarafından yetki tanımlanan ve en çok iki güne kadar rapor ve reçete yazabilen hekimleri ifade etmektedir.

|                                             |                                                                           |   |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---|
| Adres : Mithatpaşa cad. No:7 Sıhhiye/Ankara | Ayrıntılı bilgi için irtibat : Osman YÜCE (Daire Bşk.)                    | 2 |
| Telefon : (0 312) 458 70 00                 | Elektronik Ağ : <a href="http://www.sgk.gov.tr">http://www.sgk.gov.tr</a> |   |
| Faks : (0 312) 435 72 36                    | e-posta : sigortakisavadelisi@sgk.gov.tr                                  |   |

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

İşyeri hekimleri tarafından düzenlenen istirahat raporlarının süresi en fazla iki gün olacağı için sadece iş kazası vaka türünden düzenlenen raporlara ödeme yapılacaktır. Bu raporlar başhekim onayı aranmaksızın sosyal güvenlik il müdürlükleri/sosyal güvenlik merkezlerince hastalık vaka türünden olanlar arşivlenecek, iş kazası vaka türünden olan raporlara ait geçici iş göremezlik ödenekleri ödenecektir.

Sistem tarafından hastalık vaka türünden düzenlenen raporlar, bir takvim yılı içinde tek hekim tarafından ayaktan tedavi süreleri için verilen istirahat raporları en çok 40 günlük sürenin kontrolünde sistem tarafından dikkate alınacaktır.

**IV) Ortak Hükümler**

1- Herhangi bir sebeple görev değişikliği, il değişikliği olan hekimlerin tanımlanmış yetkilerinin, yeni görev yerleri veya illerindeki sosyal güvenlik il müdürlükleri/sosyal güvenlik merkezlerince güncellenmesi gerekmektedir.

**Örnek:** Ankara ili Numune Hastanesinde görevli iken yetki tanımlanmış bir hekimin, Uşak iline görevlendirilmesi durumunda, Uşak Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü tarafından yetkilerinin yeniden güncellenmesi gerekmektedir. Uşak ilinde güncelleme yapıldığında Numune Hastanesi tarafından verilen yetkide iptal edilmiş olacaktır.

2- Yukarıda maddeler halinde açıklamaları yapılan hekimlerce düzenlenen raporlardan hatalı olanlar, yine aynı hekim ya da başka bir hekim tarafından silinebilecek veya güncellenebilecektir.

3- Hekimlerin, çalıştıkları pozisyona veya sağlık tesisine bağlı olarak gerektiğinde birden fazla yetkilendirme yapılabilecektir.

**Örnek:** Aile hekimi olarak görev yapan bir hekimin tesis kodu olan bir özel hastanede görev yapması durumunda her iki pozisyon içinde ayrı ayrı yetkilendirilmesi gerekmektedir.

4- Hekimlerin düzenleyecekleri istirahat raporlarında sigortalının yatarak tedavi sonrası, ayaktan tedavinin de uygun görülmesi halinde mutlaka rapor türünün "karma" seçilmesi gerekmektedir.

Bilgi edinilmesini ve gereğinin yukarıda açıklandığı şekilde yapılmasını rica ederim.

  
Yedigâr GÖKALP İLHAN  
Kurum Başkanı

DAĞITIM \_\_\_\_\_ :

Gereği \_\_\_\_\_ :

Merkez ve Taşra Teşkilatlarına

Bilgi \_\_\_\_\_ :

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına